



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.000317.25

TITULO:	INDICADORES VIGENCIA 2025	
FECHA:	14 de mayo de 2025	
ELABORÓ:	ADRIANA CRISTINA ROSAS VALDERRAMA // Asesora de Planeación (resolución encargo No. 766.24)	
OBJETO:	INFORMAR EL AVANCE PRESENTADO RESPECTO A LOS INDICADORES DE GESTIÓN PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO 2025.	
	DESTINATARIO(S)	RECIBIDO (S)
	ANGELA PATRICIA ROJAS COMBARIZA Agente Especial	
	FÉLIX JAVIER MURUAGA GARZÓN Director Operativo Acueducto y Alcantarillado	
	FREDY FERLEY ALDANA ARIAS Director operativo de Aseo (e)	
	JUAN BERNARDO SALDARRIAGA Director Gestión de Usuarios	
	DERLY LIESSELLE PATIÑO RINCON Secretario General	
	HECTOR ARTURO BARRERA CASTELLANOS Asesor Jurídico	
	LIDA ZARET GAMBOA GONZALEZ Jefe de Control Interno de Gestión	

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.000317.25

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	1
INDICADORES ASUNTOS CORPORATIVOS	2
INDICADORES DIRECCIÓN OPERATIVA Y TÉCNICA PRIMER TRIMESTRE	
VIGENCIA 2025	10
INDICADORES DIRECCIÓN DE ASEO PRIMER TRIMESTRE VIGENCIA 2025:	19
INDICADORES DEPARTAMENTO FINANCIERO PRIMERO TRIMESTRE VIGENCIA	
2025:	21
INDICADORES DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PRIMER TRIMESTRE	
VIGENCIA 2025	31
RECOMENDACIONES y OBSERVACIONES	37

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.000317.25

Página 1

INTRODUCCIÓN

Todas las entidades del Estado, en el transcurso del desarrollo de su gestión administrativa, financiera, operativa y comercial deben otorgar prelación a las condiciones del saber y el hacer, ejercer esfuerzos permanentes para sacar adelante proyectos de calidad y de mejoramiento continuo e impulsar resultados medidos a través de índices de eficiencia, eficacia, y efectividad.

La Ley 689 de 2001 y la resolución 12 de 1995, establece que el art. 52 de la Ley 142 de 1994 establece el control de gestión y resultados como un proceso, que dentro de las directrices de planeación estratégica, busca que las metas sean congruentes con las previsiones, para ello; delega en las comisiones de regulación la definición de los criterios, metodologías, indicadores, parámetros y modelos de carácter obligatorio que permitan evaluar la gestión y resultados de las entidades prestadoras. Así mismo, enuncia que establecerán las metodologías para clasificar las personas prestadoras de los servicios públicos, de acuerdo con el nivel de riesgo, características y condiciones, con el propósito de determinar cuáles de ellas requieren de una inspección y vigilancia especial o detallada por parte de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.

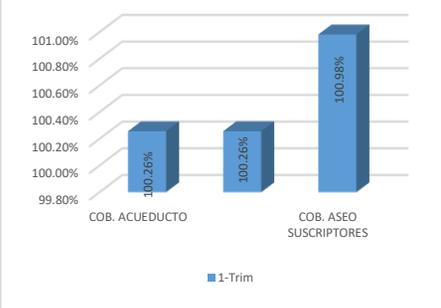
Teniendo en cuenta los indicadores establecidos por la resolución de la CRA 688 de 2014 y 735 de 2015, donde se establecen indicadores administrativos, financieros, Comerciales y técnicos para una evaluación de la prestación del servicio.

El análisis de los indicadores de Gestión, se formula para apoyar la efectiva implementación del modelo integrado de planeación y gestión –MIPG, y se enmarca en una de las dimensiones del modelo: “Evaluación de Resultados” con enfoque a la evaluación de indicadores y metas de establecidas en la entidad. Permitiendo el análisis y desempeño de los objetivos planteados en busca de eficiencia, eficacia y efectividad en la prestación del servicio.

En el presente informe se muestra el comportamiento al primer trimestre de la vigencia 2025, de los principales indicadores de la entidad, siendo ésta una herramienta para la proyección y toma de decisiones por parte de los jefes de área y directores para el desarrollo de presente la vigencia. Cabe anotar que cada área cuenta con otros indicadores adicionales, los cuales deben ser revisados, actualizados y determinar si son los más relevantes para la gestión, estos son presentados en los anexos de este documento, al igual que se invita nuevamente a establecer las metas a cumplir por los diferentes departamentos y subgerencias. Cabe mencionar que a la fecha de cierre de captura de información para la construcción del presente informe aún no se contaba con reporte oficial de indicadores financieros y algunos administrativos, por lo cual fue necesario esperar algunos días adicionales para contar con datos y así poder presentar reporte de indicadores.

INDICADORES ASUNTOS CORPORATIVOS

La subgerencia de asuntos corporativos cuenta con la medición en la eficiencia, eficacia y efectividad de la cobertura de los tres servicios, Acueducto, Alcantarillado y Aseo. Para ello, podemos partir de datos reales para medir las debilidades y fortalezas en situaciones puntuales del desarrollo de la prestación del servicio, verificando la eficiencia del recaudo y el manejo de cartera de la entidad, realizando un análisis, proponiendo acciones de mejora trimestral de cada uno de los indicadores presentados a continuación:

INDICADOR	META	RESULTADO	SUSCRIPTORES PROYECTADOS	SUSCRIPTORES	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
COBERTURA ACUEDUCTO	99%	100%	48,673	48,798	CUMPLE	Es el porcentaje de cobertura nominal (porcentaje de suscriptores en función del número de domicilios proyección ingresos de la vigencia) del servicio público domiciliario en el perímetro urbano de Yopal.	
COBERTURA ALCANTARILLADO	99%	100%	45,149	45,265	CUMPLE		
COBERTURA ASEO SUSCRIPTORES	99%	100%	38,064	38,438	CUMPLE		

Se tomó como fuente de información la proyección de ingresos 2025 y el crecimiento real de suscriptores para la vigencia, por lo tanto, se reporta la cobertura comercial de los tres servicios.

Con el fin de conocer la cobertura de los servicios respecto de la población urbana, se toma como base el promedio de los suscriptores por año reportado por el área comercial y se multiplica por 3, siendo este el valor promedio de personas por hogar reportado por el Dane. Igualmente se toma como fuente de información de proyección de población urbana por el Dane en su documento DCD-area-proyopoblacion-Mun-2020-2035-ActPostCOVID-19.

Año	No. Suscriptores*3 Acueducto	No. Suscriptores*3 Alcantarillado	total población urbana DANE	Cobertura Acueducto Urbano	Cobertura Alcantarillado Urbano
2020	120147	119670	154529	78%	77%
2021	132219	123039	158857	83%	77%



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 3 de 41

Año	No. Suscriptores*3 Acueducto	No. Suscriptores*3 Alcantarillado	total población urbana DANE	Cobertura Acueducto Urbano	Cobertura Alcantarillado Urbano
2022	137289	127161	161882	85%	79%
2023	140985	130800	164949	85%	79%
2024	145296	134688	167836	87%	80%
2025	146394	135795	170493	86%	80%

COBERTURA MEDICIÓN EFECTIVA

META	RESULTADO	SUSCRIPTORES	MEDIDORES	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
≥99%	80.18%	48,798	39,124	NO CUMPLE	Refleja el grado de cobertura de medidores operando en el área atendida por la entidad.	

Este indicador nos demuestra de manera general cuantos medidores están instalados y funcionando actualmente en la EAAAY, comparado con el total de suscriptores del servicio de acueducto. Es necesario tener en cuenta que en el sector de la Ciudadela La Bendición aun no cuentan en su totalidad con micromedidores. El contrato de obra dentro el cual se esta haciendo el proceso de instalación de los equipos de medición se encuentra en su etapa final.

Teniendo en cuenta que este factor incide en el porcentaje de agua no contabilizada, se reafirma la recomendación expresada en informes anteriores, respecto de la importancia de contar con normas técnicas para la realización de acometidas e instalación de micromedidores, para matrículas nuevas y no solo de los que presentan alguna novedad de lectura, sino también los que ya han cumplido su vida útil., además del reporte, real de los micromedidores funcionando.

INDICE DE MEDIDORES EN REPOSICIÓN 2025

Variables /Periodo	ENERO	FEBRERO	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Número de reposiciones realizadas	38,783	39,096	39,124										

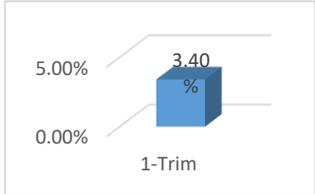
813.25.01.00078.25

Página 4 de 41

INDICE DE MEDIDORES EN REPOSICIÓN 2025													
Variables /Periodo	ENERO	FEBRERO	MARZ	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Número de micromedidores dañados	45,061	45,116	45,241										
Resultado	86.07%	86.66%	86.48%										

El indicador de reposición de medidores da la relación de los medidores cambiados Vs el número de medidores dañados dentro del sistema. El área está realizando reposición de medidores solo en los casos en los que el usuario adquiere el medidor en el mercado y lo trae para que la Empresa realice el cambio.

La Subgerencia de Asuntos Corporativos está realizando mesa de trabajo interdisciplinarias para la construcción de normativa interna de la Empresa acerca de condiciones técnicas para la aceptación de medidores residenciales y no residenciales, así como las acometidas. Para el tercer trimestre reportan la misma acción de mejor, sin embargo, no reportan avance de la misma.

SUSCRIPTORES Y/O USUARIOS QUE PRESENTARON QUEJAS VERBALES						
META	RESULTADO	PROMEDIO MENSUAL DE SUSCRIPTORES FACTURADOS	PROMEDIO MENSUAL SUSCRIPTORES ATENDIDOS	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
3%	3.40%	48,687	1,657	NO CUMPLE	Muestra el porcentaje de suscriptores y/o usuarios que realizaron algún tipo de consulta verbal	
<p>El Indicador de Reclamos Comerciales (IQR). Este indicador mide el número de reclamos comerciales por exactitud en la facturación, resueltos a favor del suscriptor en segunda instancia, por cada 1.000 suscriptores durante el periodo de evaluación analizado. Este indicador se reporta con periodicidad semestral, por lo tanto no se reporta en el presente informe.</p>						



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 5 de 41

INDICE DE CONSUMOS PROMEDIO						
META	RESULTADO	PROMEDIO MENSUAL DE SUSCRIPTORES FACTURADOS	PROMEDIO SUSCRIPTORES FACTURADOS CON PROMEDIO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO PROMEDIO TRIMESTRAL
6%	15.59%	48,687	7,592	NO CUMPLE	Muestra el porcentaje de consumos facturados por promedio en relación al número total de suscriptores que tiene la Empresa.	<p>20.00% 0.00% 15.59% 1-Trim</p>
<p>Se facturaron con consumo promedio predios cuyos medidores se encuentran frenados, dañados, nubados, dentro de rejas en proceso de desviaciones; Este indicador presenta un resultado 260% por encima de la meta, lo que indicaría que es necesario realizar un análisis concienzudo del porque del incremento para tomar acciones de mejora, adicionalmente se deberá analizar si se hace necesario presentar un ajuste a la meta.</p> <p>Es importante que se tomen medidas y acciones contundentes tendientes a disminuir el numero de predios cobrados por promedio, ya que este factor influye tambien en el IANC, el cual no se ha estabilizado y presenta una tendencia creciente superando la meta proyectada para la vigencia.</p>						

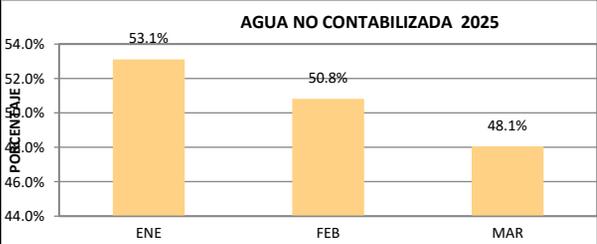
INDICE DE ERRORES EN TOMA DE LECTURAS						
META	RESULTADO	PROMEDIO MENSUAL DE LECTURAS AFORADAS	PROMEDIO MENSUAL DE ERRORES DE LECTURA	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO PROMEDIO TRIMESTRAL
≤3%	-	-	-	-	Muestra el porcentaje de errores en toma de lecturas en relación al total de las lecturas realizadas.	-

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 6 de 41

Para el primer trimestre de la vigencia, el área no reportó resultados de la medición, ni presentando documento donde soliciten y justifiquen la eliminación del indicador. Se solicita al área de Consumos, Medición y facturación presente la explicación del caso para lograr tener el análisis de resultados y desempeño.

INDICE DE AGUA NO CONTABILIZADA REDES						
META	RESULTADO	AGUA SUMINISTRADA	AGUA FACTURADA	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
35%	50.65%	4,414,177	2,178,271	NO CUMPLE	Muestra el porcentaje de pérdidas de agua en que la empresa incurre en su operación normal.	
<p>Este indicador se define como las pérdidas técnicas y comerciales en el sistema de acueducto. En la vigencia 2024 se restableció comité de agua no contabilizada, sin embargo para el primer trimestre de la vigencia no aportaron ni relacionaron reuniones realizadas.</p>						
		<p>Los resultados mensuales muestran una tendencia creciente de este indicador. En el primer trimestre de 2025, la pérdida de agua promedio fue de 50.7%, la cual venido disminuyendo, sin embargo el indicador sigue alto, lo cual significa que son casi nulas las acciones para disminuir las pérdidas, la falta de micromedición efectiva, la demora en la reparación de fugas en acometidas, la falta de sectorización entre otros.</p> <p>Por lo que se hace necesario que las subgerencia de servicios públicos y subgerencia de asuntos corporativos presenten análisis ampliado de la variabilidad de este indicador durante la vigencia así como los proyectos y avances de los mismos respecto de la disminución de este indicador.</p>				
<p>Se reitera la necesidad de tomar medidas efectivas en la reducción de pérdidas, toda vez que se está perdiendo más de la mitad de agua que se produce. Es importante la implementación del plan de pérdidas construido en marco del programa COMPASS y con asesoría de VEI, o la actualización del mismo.</p>						

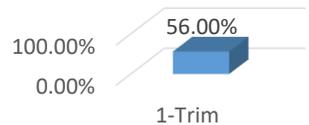
Respecto del reporte del agua no contabilizada mediante el Índice de pérdidas por suscriptor facturado -IPUF, se observa el siguiente comportamiento:

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 7 de 41

Variables / Periodo	ENE	FEB	MAR	OBSERVACIONES
agua potable suministrada (m3/mes)	1,474,474	1,442,622	1,497,081	En el primer trimestre de 2025 el índice de perdidas por usuarios facturado promedio fue de 15.3, No obstante, lo anterior, el IPUF acumulado se mantienen en un promedio de 15.2 puntos, lo que implica una reducción de 0.1 m3 por usuario en lo que va corrido del año. NO CUMPLE dado que la meta tarifaria corresponde a 7.22 para el año tarifario 9 y 7.12 para el año tarifario 10.
consumo de agua facturada para el servicio público domiciliario de acueducto (m3/mes)	691,220	709,466	777,585	
Número de suscriptores facturados mensual	48,601	48,661	48,798	
IPUF MENSUAL	16.1	15.1	14.7	

INDICE DE PRODUCTIVIDAD EN LA VINCULACION PARA EL SERVICIO DE ASEO DE LA EAAAY						
META	RESULTADO	SOLICITUDES VINCULACIÓN Acumulados	VINCULACIONES EFECTIVAS Acumulados	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL ACUMULADO
≥20%	56%	25	14	CUMPLE	Muestra la efectividad en la gestión para el proceso comercial de vinculación al servicio de aseo de la EAAAY	
<p>El promedio de solicitudes enviadas al otro operador para la terminación del contrato público de aseo en lo corrido del año tiene un promedio de 13 por mes , de las cuales tenemos un promedio de desvinculaciones efectivas de 5 por mes, lo que representa una efectividad del 54 % del proceso.</p> <p>Intencificar las jornadas de fidelización, realizar mesas de trabajo continuas con la direccion de aseo para identificar casos o situaciones que nos puedan generar inconformismos en los usuarios que conlleven a un proceso de desvinculación.</p>						



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 8 de 41

EFICIENCIA DEL RECAUDO CORRIENTE

SERVICIO	META	RESULTADO	ACUMULADO RECAUDO CORRIENTE	ACUMULADO FACTURADO CORRIENTE	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO PROMEDIO TRIMESTRAL
ACUEDUCTO	≥85%	75%	4,024,473,654	5,379,242,192	NO CUMPLE	Refleja el comportamiento del recaudo, la calidad del proceso de facturación y la efectividad del cobro por parte de la empresa.	
ALCANTARILLADO	≥85%	87%	2,236,943,231	2,569,362,944	CUMPLE		
ASEO TOTAL	≥85%	84%	2,827,080,284	3,367,173,351	NO CUMPLE		
GENERAL	≥85%	80%	9,088,497,169	11,315,778,486	NO CUMPLE		

Este indicador durante los meses de enero a marzo de 2025 presenta un promedio de 80%, se mantuvo en el rango del indicador financiero rango II nivel intermedio que se encuentra entre el $0.85 > ER \geq 0,6$, con cinco puntos porcentuales por debajo de la meta proyectada para la vigencia 2025,

durante estos meses el facturado subió en comparación con los meses anteriores igual que el recaudado, el impacto más alto en el recaudo fue en diciembre debido a que se comenzó a realizar las revisiones de los predios que en el Sistema se encuentran cortados o suspendidos, igual que; se realizó la notificación de cortes y suspensiones de todos los ciclos de facturación, esto hizo que los usuarios realizaran el pago de la factura.

Como plan de mejora el área líder reporta las siguientes actividades que se han venido desarrollando durante los meses transcurridos del año 2024.

Cortes y suspensiones del servicio de acueducto. 2) Entrega de avisos de invitación a realizar el pago. 3) Financiación mediante acuerdos de pago. 4) Expedición de abonos a la deuda a usuarios que lo requieran. 5) Se notificará la fecha de cortes o suspensión del servicio. 6) Se realizará la verificación de las acometidas cortadas o suspendidas sin realizar el pago. 7) Se revisarán los predios que se encuentran en cobro coactivo. 8) Se realizarán cortes a acometidas que presente presunta defraudación de fluidos. 9) Se realizarán visitas de campo a usuarios en su etapa persuasiva. 10) Se generarán notificaciones de cobro prejurídico a usuarios que presenten más de seis (6) meses de morosidad. 11) Se revisarán las acometidas de lavaderos, hoteles, restaurantes, viveros y piscinas. 12) Se realizará el repaso a los predios con morosidad que no haya sido posible realizar el corte en la primera visita. 13) Alternó a los cortes del servicio de acueducto, se envía avisos de invitación a pago a los usuarios que solo se les presta el servicio de alcantarillado y aseo. 14) Las demás que se estimen convenientes dentro de la ejecución de los procesos de recuperación de cartera y mejora en la eficiencia en el recaudo.



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 9 de 41

EFICIENCIA DEL RECAUDO DE CARTERA

INDICADOR	META	RESULTADO	ACUMULADO RECAUDO CARTERA	ACUMULADO FACTURADO CARTERA	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO PROMEDIO TRIMESTRAL
ACUEDUCTO	≥30%	18%	3,321,747,037	18,633,744,855	NO CUMPLE	Refleja el comportamiento del recaudo, la calidad del proceso de facturación y la efectividad del cobro por parte de la empresa.	
ALCANTARILLADO	≥30%	18%	1,378,882,487	7,653,294,504	NO CUMPLE		
ASEO TOTAL	≥30%	21%	2,587,352,884	12,434,942,354	NO CUMPLE		
GENERAL	≥30%	19%	7,287,982,408	38,721,981,713	NO CUMPLE		

Este indicador, no alcanzó la meta establecida para la vigencia de 2025 y el rango del indicador financiero de primer nivel que se encuentra entre el $0.85 > ER \geq 0,6$.

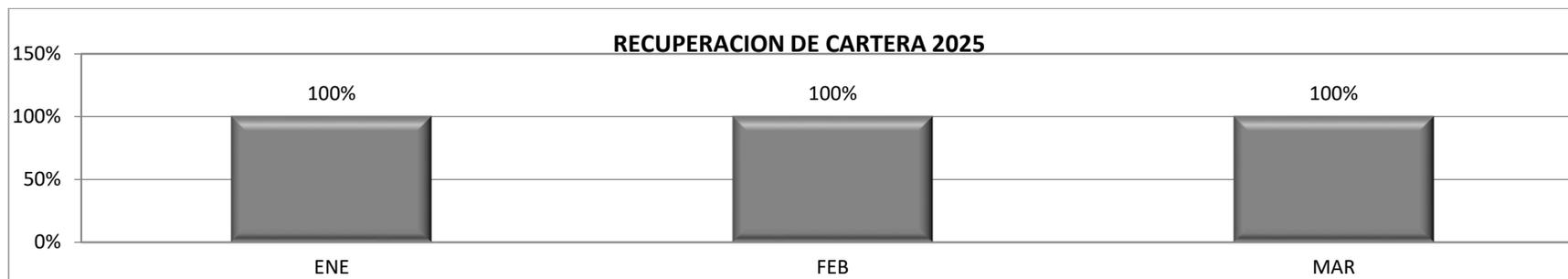
El área responsable del reporte no presenta análisis ni interpretación de los resultados, por lo cual no es posible evidenciar las situaciones que se presentaron en el periodo de estudio y así hacer un análisis concluyente.

EFICIENCIA DEL RECAUDO TOTAL

INDICADOR	META	RESULTADO	VALOR RECAUDADO	VALOR FACTURADO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO PROMEDIO TRIMESTRAL
ACUEDUCTO	≥85%	47.42%	4,829,474,290	10,185,480,184	NO CUMPLE	Refleja el comportamiento del recaudo, la calidad del proceso de facturación y la efectividad del cobro por parte de la empresa.	
ALCANTARILLADO	≥85%	49.95%	2,619,975,413	5,245,652,253	NO CUMPLE		
ASEO TOTAL	≥85%	47.57%	3,577,387,942	7,520,488,662	NO CUMPLE		
GENERAL	≥85%	48.04%	11,026,837,645	22,951,621,100	NO CUMPLE		

Este indicador durante el primer trimestre de 2025, no alcanzó a ingresar en el rango del indicador financiero de primer nivel que se encuentra entre el $0.85 > ER \geq 0,6$.

La **recuperación de cartera** muestra el siguiente comportamiento



La **rotación de cartera** presenta el siguiente comportamiento:

Variables /Periodo	ENERO	FEBRERO	MARZO
Cartera Acueducto, Alcantarillado y Aseo (millones)	3,874.9	4,456.0	4,462.9
Valor recaudado acumulado mes (millones)	3,857.0	7,221.4	11,026.8
Resultado	60	37	36

La rotación de cartera define el tiempo que tarda una empresa en recaudar el dinero que le adeudan terceros a través de las cuentas por cobrar, siendo así, en lo que va del año 2025, la rotación de cartera promedio fue de 45 días. Este indicador en 2025 muestra un comportamiento con tendencia decreciente, pues el promedio de 50 días.

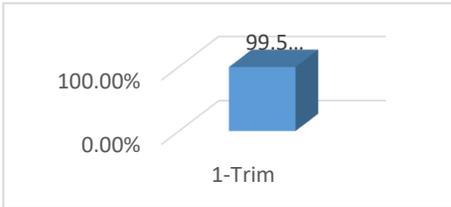
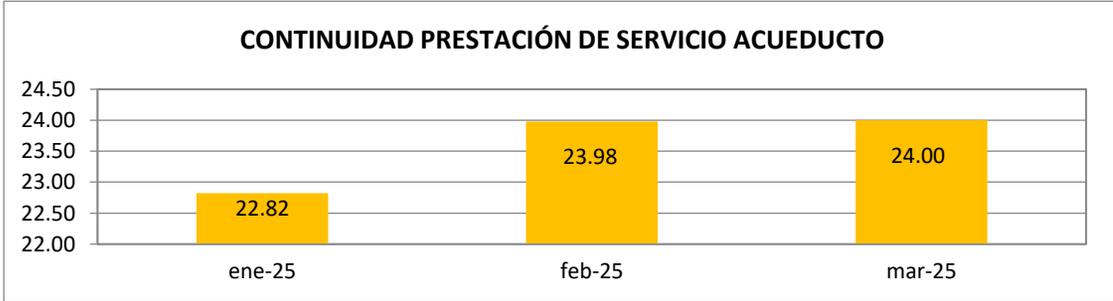
INDICADORES DIRECCIÓN OPERATIVA Y TÉCNICA PRIMER TRIMESTRE VIGENCIA 2025

En la subgerencia de servicios públicos, específicamente en la Dirección operativa de acueducto y alcantarillado y el departamento técnico, los indicadores analizados están enfocados en la continuidad y calidad del agua, el cumplimiento de cada uno de los procedimientos realizados en función de la prestación del servicio.

813.25.01.00078.25

Página 11 de 41

A continuación, se presenta el cumplimiento de la meta de los indicadores de la vigencia 2025:

CONTINUIDAD ACUEDUCTO				
META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
≥98%	99.56%	CUMPLE	Muestra el porcentaje de tiempo promedio en el año en que se presta el servicio de acueducto en todos los barrios de Yopal, un valor cercano al 100% indica mayor prestación del servicio por red, si la cantidad de barrios afectada es menor, aumenta la continuidad del servicio acueducto es decir inversamente proporcional la cantidad de barrios afectados a la continuidad del servicio de acueducto	
<p>En el Primer trimestre del año 2025 se ha logrado garantizar la prestación del servicio de acueducto con Continuidad, teniendo un porcentaje promedio de 99.56%, que equivale a una prestación de 23.60 horas diarias. Esto obedece a que no se han presentado suspensiones mayores que afecten el servicio de acueducto, además, las fugas presentadas en las redes de distribución son en tubería de 3", las cuales se pueden controlar y reparar rápidamente.</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>En algunos sectores se presenta baja presión en las horas de mayor consumo (horas pico), ya que la línea de conducción de 36" aún no ha sido terminada hasta las redes de distribución.</p>				



Empresa de Acueducto,
Alcantarillado y Aseo de Yopal
E.I.C.E - E.S.P
NIT. 844.000.755-4

INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

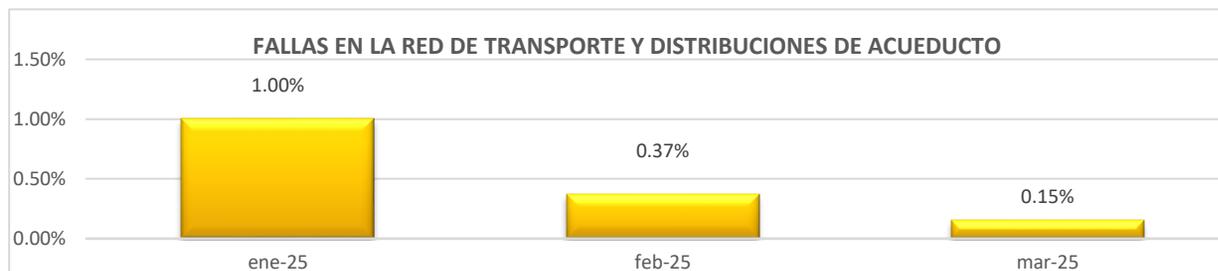
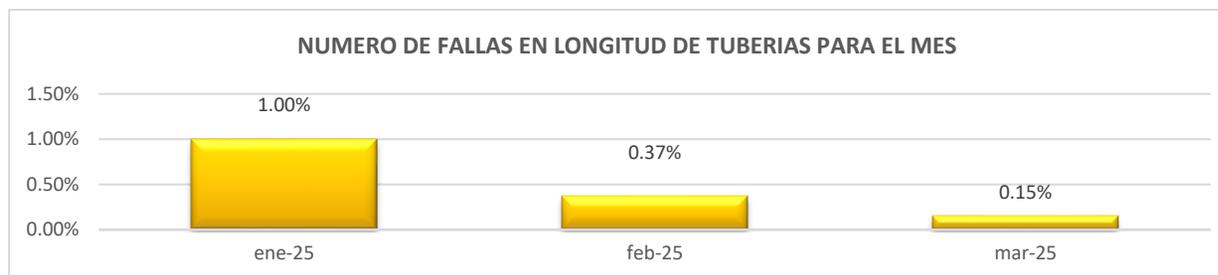
Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 12 de 41

El área continúa con las gestiones necesarias para que los proyectos de construcción de la línea de conducción (Etapa 2 y 3) se ejecuten y se culmine el proyecto de la línea de conducción en el diámetro de 36" hasta las redes de distribución. También realizan gestiones necesarias para que se realice la consultoría del Plan Maestro de Acueducto para la ciudad de Yopal.



Se presentaron varias fugas en las redes principales, la mayoría provocadas por intervención a terceros, contratistas y cumplimiento de la vida útil de las redes.

CALIDAD DE AGUA

META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
------	-----------	--------------	------------	---------------------------



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 13 de 41

CALIDAD DE AGUA

≤5	0,25	CUMPLE	El IRCA es el Índice de Riesgo de la Calidad del Agua, el cual indica que, para un agua potable, apta para consumo humano este indicador debe estar por debajo del 5%, por tanto, el agua suministrada a la población con un indicador menor a este porcentaje CUMPLE con las características físico-químicas y bacteriológicas requeridas por la resolución 2115 de 2007 expedida por el entonces Ministerio de la Protección Social, Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial	<p>A 3D bar chart with a vertical axis ranging from 0.00 to 0.40. A single blue bar represents the value 0.25 for the category '1-Trim'.</p>
----	------	--------	--	--

El área reporta las siguientes novedades:

Durante ENERO del año 2025, la Secretaría de Salud Municipal programó 7 muestras para la vigilancia de la calidad de agua. El resultado para este mes es 1.35%. Durante FEBRERO del año 2025, la Secretaría de Salud Municipal programó 19 muestras para la vigilancia de la calidad de agua. El resultado para este mes es 0.10%, que es un resultado satisfactorio.

Durante MARZO del año 2025, la Secretaría de Salud Municipal programó 19 muestras para la vigilancia de la calidad de agua. El resultado para este mes es 0.00%, que es un resultado satisfactorio. Indica que todos los parámetros se encuentran dentro de norma.

El area responsable propone como plan de mejora: Continuar con cronograma de purgas, dosificar alcalinizante en pozos profundos de agua potable, pues los parámetros no conformes corresponden a valores de pH bajos en pozos.

CONCENTRACIÓN DBO5 (mg/L O2)

META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
≤90	No Reportado	NO CUMPLE	Mide la capacidad del sistema de tratamiento de Aguas residuales del Municipio de Yopal (PTAR) para eliminar la materia orgánica (DBO5) presente en las aguas residuales que se disponen, disminuyendo el porcentaje de afectación a la calidad del agua de la fuente receptora. Indicando que, a mayor porcentaje de remoción, menor contaminación en el ambiente generada por este parámetro.	<p>A 3D bar chart with a vertical axis ranging from 0.0 to 150.0. Three blue bars represent the values: 0.0 for ENE, 55.1 for FEB, and 115.6 for MAR.</p>

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
				Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 14 de 41

Este parámetro mide la cantidad de oxígeno consumido por los microorganismos en la oxidación química de la materia orgánica contenida en las muestras de agua residual en la PTAR de Yopal, durante un intervalo de tiempo específico (5 días) y a una temperatura determinada (20 °C ± 1). Permite determinar la eficiencia de cada proceso unitario y la calidad del efluente con el fin de verificar el cumplimiento normativo (Resolución 0631 de 2015).

Durante el primer trimestre, en el mes de enero no se tomo muestra para este analisis, por lo cual se reporta como no cumple, en el mes de febrero reporta resultado del analisis estando por debajo del limite máximo permisible, y para el mes de marzo reporta resultado que se encuentra por encima del límite máximo permisible, por lo cual al contar dos meses como no cumple, la evaluación general del trimestre sera No Cumple.

El área reporta que este comportamiento puede estar asociado a los siguientes factores: 1. Colmatación de lodos en las lagunas facultativas, que reduce la capacidad de depuración al disminuir la actividad biológica aerobia. 2. Sobrecarga hidráulica en épocas de invierno, cuando el caudal afluente supera la capacidad máxima de tratamiento del sistema (600 L/s frente a una capacidad nominal de 400 L/s). 3. Baja eficiencia en los filtros percoladores, agravada por las intervenciones de mantenimiento en los filtros 2 y 3, lo que limitó la aireación natural y pudo afectar la biomasa activa encargada de la degradación biológica. 4. funcionamiento intermitente del proceso de filtración, que operó en promedio al 50% de su capacidad durante el periodo, lo que impactó directamente en la remoción de DBO y DQO, debido a la reducción en los niveles de oxígeno disuelto.

CONCENTRACIÓN SST (mg/l)				
META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL PROMEDIO
≤90	No Reportado	NO CUMPLE	Mide la cantidad de este parámetro en miligramos presentes en un litro de agua residual tratada por la PTAR Yopal. Permite determinar si la calidad del efluente cumple con la normatividad vigente (Resolución 0631 de 2015).	

Desde vigencias anteriores se ha notificado el bajo monitoreo del parámetro de sólidos suspendidos totales, continuando con esta mala práctica en la vigencia 2025, pues en ninguno de los meses del primer trimestre presentan reporte y por lo tanto se califica como No Cumple. Se recuerda que este parámetro es uno de los exigidos en a la autodeclaración de tasa retributiva, además es un parámetro importante en el control del proceso. Por ello se hace urgente que tomen medidas administrativas para Aumentar la continuidad y frecuencia del monitoreo de calidad en el sistema de tratamiento para mejorar trazabilidad para la toma de decisiones operativas.



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 15 de 41

CONCENTRACIÓN DQO (mg/L O ₂)												
META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO MENSUAL								
≤180	No Reportado	NO CUMPLE	Este parámetro mide la cantidad de sustancias susceptibles de ser oxidadas por medios químicos que hay disueltas o en suspensión en las muestras de agua residual tomadas en la PTAR de Yopal. Se utiliza para medir el grado de contaminación y se expresa en miligramos de oxígeno diatómico por litro (mg O ₂ /l).	<table border="1"> <caption>Comportamiento Mensual DQO (mg/L O₂)</caption> <thead> <tr> <th>Mes</th> <th>Concentración (mg/L O₂)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ENE</td> <td>0.0</td> </tr> <tr> <td>FEB</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>MAR</td> <td>196.8</td> </tr> </tbody> </table>	Mes	Concentración (mg/L O ₂)	ENE	0.0	FEB	70	MAR	196.8
Mes	Concentración (mg/L O ₂)											
ENE	0.0											
FEB	70											
MAR	196.8											
<p>Este parámetro mide la cantidad de sustancias susceptibles de ser oxidadas por medios químicos que hay disueltas o en suspensión en las muestras de agua residual tomadas en la PTAR de Yopal. Se utiliza para medir el grado de contaminación y se expresa en miligramos de oxígeno diatómico por litro (mg O₂/l).</p> <p>En el primer trimestre del 2025 se puede observar una desmejora en la calidad del agua residual tratada. En el mes de enero no reportan resultados del análisis, en el mes de febrero se cumple con límite máximo permisible al estar el resultado por debajo de 180 mg/l, sin embargo, en el mes de marzo de mejora la calidad sobrepasando el límite establecido. Esto se ve correlacionado con la tendencia que muestra la DBO₅.</p>												
CONCENTRACIÓN G&A (mg/L O ₂)												
META	RESULTADO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL PROMEDIO								
≤20	No Reportado	NO CUMPLE	Mide la capacidad del sistema de tratamiento de Aguas residuales del Municipio de Yopal (PTAR) para eliminar las Grasas y Aceites (G&A) presente en las aguas residuales que se disponen, disminuyendo el porcentaje de afectación a la calidad del agua de la fuente receptora. Indicando que, a mayor porcentaje de remoción, menor contaminación en el ambiente generada por este parámetro.	<table border="1"> <caption>Comportamiento Trimestral Promedio G&A (mg/L O₂)</caption> <thead> <tr> <th>Mes</th> <th>Concentración (mg/L O₂)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ENE</td> <td>0.0</td> </tr> <tr> <td>FEB</td> <td>12.5</td> </tr> <tr> <td>MAR</td> <td>0.0</td> </tr> </tbody> </table>	Mes	Concentración (mg/L O ₂)	ENE	0.0	FEB	12.5	MAR	0.0
Mes	Concentración (mg/L O ₂)											
ENE	0.0											
FEB	12.5											
MAR	0.0											

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

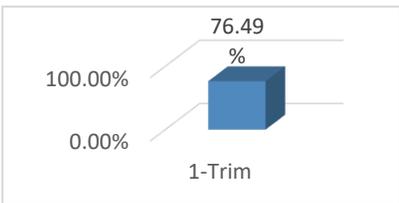
813.25.01.00078.25

Página 16 de 41

El área reporta que, durante el primer trimestre de 2025, la PTAR de Yopal registró una concentración de grasas y aceites de 122 mg/L en el afluente y 12,5 mg/L en el efluente, lo que corresponde a una eficiencia de remoción del 89,75%. Este resultado evidencia un desempeño efectivo del sistema en la retención y eliminación de compuestos grasos, contribuyendo de manera significativa al cumplimiento de los estándares de calidad establecidos para el vertimiento final, sin embargo, se califica como No Cumple debido a que en los meses de enero y marzo no se realizaron monitoreos de dichos parámetros, con lo cual poder realizar un análisis definitivo del desempeño del sistema de tratamiento.

Durante el transcurso del año 2025, es fundamental continuar implementando acciones en los ámbitos administrativo y técnico, orientadas a optimizar el funcionamiento del sistema de tratamiento, teniendo en cuenta las siguientes medidas:

1. Gestión de recursos para mantenimiento: es necesario gestionar los recursos necesarios para realizar labores de mantenimiento, particularmente el retiro de lodo acumulado en las lagunas anaerobias y facultativas. La acumulación excesiva disminuye el volumen útil y reduce el tiempo de retención, lo que afecta negativamente la remoción de carga orgánica.
2. Ejecución del contrato de obra N. 0081.24: Es prioritario culminar la ejecución del contrato de obra mencionado, el cual contempla la reparación del filtro percolador N.º 4 y el mantenimiento del filtro N.1 pendiente y la rehabilitación del emisario final de la PTAR. La optimización de los filtros percoladores es fundamental para asegurar el funcionamiento continuo y al máximo de su capacidad
3. Monitoreo y análisis técnico-ambiental: Una vez se complete la optimización de los cuatro filtros percoladores, continuar con monitoreos frecuentes para evaluar la eficiencia de la optimización, al igual que monitorear periódicamente todo los parámetros exigidos por la Resolución 631 de 2015. A partir de estos resultados, se analizará la viabilidad técnica y ambiental de suspender el uso de las lagunas facultativas mientras se logra ejecutar el mantedamiento que requieren por la colmatación de lodos.

CONTROL DEL CAUDAL						
META	RESULTADO	CAUDAL RECIBIDO	CAUDAL TRATADO	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
>90%	76,5%	980	749	NO CUMPLE	Mide la capacidad del sistema en tratar el caudal de agua residual que ingresa a la PTAR Yopal mediante las redes de alcantarillado del Municipio de Yopal.	



Empresa de Acueducto,
Alcantarillado y Aseo de Yopal
E.I.C.E - E.S.P
NIT. 844.000.755-4

INFORMES

Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07



813.25.01.00078.25

Página 17 de 41

CONTROL DEL CAUDAL

El área responsable reporta que durante el primer trimestre de 2025, la PTAR de Yopal registró un caudal promedio de 326,60 L/s en el ingreso al sistema, mientras que el caudal efectivamente tratado fue de 250 L/s, lo que representa un tratamiento del 76,55% del caudal recibido.

Este comportamiento se explica principalmente por las condiciones operativas del sistema durante este periodo:

En los meses de enero y febrero, la planta operó únicamente con dos (2) de los cuatro (4) filtros percoladores disponibles, trabajando aproximadamente al 50% de su capacidad instalada. Esta limitación redujo de manera significativa la capacidad de tratamiento efectiva.

A partir del mes de marzo, se incorporó un tercer filtro percolador en operación, lo que permitió aumentar la capacidad de tratamiento hasta aproximadamente 300 L/s, mejorando el volumen de agua tratada en relación con el caudal afluente.

Aunque la planta logró tratar un porcentaje importante del caudal recibido, el déficit de tratamiento evidenciado durante el trimestre refleja la necesidad de contar con la totalidad de los filtros en operación para garantizar un manejo adecuado de los caudales, especialmente en épocas de alta carga hidráulica.

También reportan la necesidad de mejorar en los siguientes aspectos:

1. Asegurar la pronta optimización y puesta en operación de los cuatro filtros percoladores, lo que permitirá aumentar la capacidad efectiva de tratamiento a los valores de diseño, mejorando el porcentaje de caudal tratado frente al recibido, especialmente en temporadas de alta carga.
2. Actualmente, la medición de caudal se realiza manualmente cada hora mediante las canaletas Parshall de entrada y salida: * Es indispensable continuar y fortalecer estas mediciones horarias como respaldo operativo y técnico. * Mejorar el registro sistemático y digitalizado de estos datos para facilitar su trazabilidad y análisis.
3. Gestionar recursos para la adquisición e instalación de un sistema SCADA que incluya: medidores de caudal ultrasónicos o electromagnéticos en puntos críticos (entrada, post tratamiento preliminar, efluente final), registro automático minuto a minuto del comportamiento de los caudales, en cumplimiento con los lineamientos normativos para monitoreos compuestos establecidos en la Resolución 0631 de 2015, alarmas y reportes automáticos para detectar variaciones abruptas o fallas operativas en tiempo real.



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 18 de 41

INDICADORES AMBIENTALES

SEGUIMIENTO AL PLAN DE SANEAMIENTO Y MANEJO DE VERTIMIENTOS

INDICADOR	META	RESULTADO	PROYECTOS FORMULADOS	PROYECTOS EJECUTADOS	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	ANÁLISIS DE COMPORTAMIENTO
CUMPLIMIENTO PSMV	40%	41,2%	6	2,47	CUMPLE	Cumplimiento en los proyectos planteados en el PSMV.	<p>50.00% 0.00% 41.17% 1-Trim</p>

Cumplimiento a actividades de programas contenidos en el PSMV aprobado por Corporinoquia :

- I. Fortalecimiento Institucional de la Empresa de Servicios Públicos. (2 actividades). I Trim: Se generó informe de esquema tarifario.
- II. Programa de Operación, Reposición y Mantenimiento de Redes (2 actividades). I Trim: Mantenimiento a 930 metros de red sanitaria.
- III. Programa de Aumento de la Cobertura del Servicio de Alcantarillado (5 actividades de EAAAY). I Trim: Se tienen avance en Ampliación de cobertura con 62 m construidos en la CI31 con Cr33A.
- IV. Programa de Eliminación de puntos de vertimiento (2 actividades). I Trim: Se da avance en reconstrucción de Emisario Final Río Charte.
- V. Programa de Cumplimiento de las metas de carga contaminante (1 actividad). I Trim: Se realizan actividades de mantenimiento y limpieza a 5 de 6 procesos de la PTAR.
- VI. Programa de Seguimiento al cumplimiento de las metas de carga contaminante (1 actividad). I Trim: Se realizan monitoreos de calidad a la entrada y salida de estructuras.

SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE USO EFICIENTE Y AHORRO DE AGUA

CUMPLIMIENTO PUEAA	80%	42,5%	4	1,70	NO CUMPLE	Cumplimiento en los proyectos planteados en el PUEAA.	<p>50.00% 0.00% 42.50% 1-Trim</p>
--------------------	-----	-------	---	------	-----------	---	---

El área encargada reporta: PROYECTOS DEL PUEAA CONTENIDOS EN RESOLUCION 1257 DE 2018 DEL MADS Y QUE SE EJECUTAN EN LA EAAAY:

- I. PROYECTO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL. I Trim: Se realizaron 22 jornadas de capacitaciones en 7 empresas públicas y privadas, 13 instituciones educativas, 1 capacitación interna, 1 celebración ambiental.
- II. PROYECTO GESTIÓN DEL RIESGO DEL RECURSO HÍDRICO. I Trim: No se presentaron contingencias, PEC actualizado.
- III. PROYECTO MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS DE CAPTACION Y TRATAMIENTO. I Trim: Se realizó mantenimiento a las PTAP Definitiva, Alterna y Conciliada.
- IV. PLAN DE REDUCCIÓN DE PÉRDIDAS. I Trim: Se repararon 341 fugas; ampliación en 152 metros en red de acueducto en la calle 31 con Cr 33A y calle 27 entre car 33 y 33A.

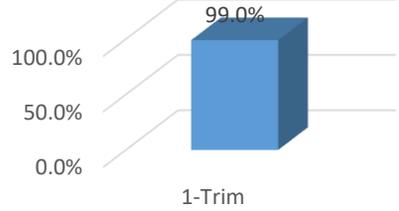
	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 19 de 41

INDICADORES DIRECCIÓN DE ASEO PRIMER TRIMESTRE VIGENCIA 2025:

La dirección de Aseo cuenta con indicadores de recolección de residuos sólidos, capacidad y vida útil del relleno para la disposición de residuos, analizando los volúmenes disponibles de almacenamiento, a continuación, se presenta detalladamente los indicadores:

RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EAAAY EICE ESP						
META	RESULTADO	PROM. TON. RECOGIDAS	PROM. TON. RECOGIDAS ULT. 12 MESES	CUMPLIMIENTO	DEFINICION	COMPORTAMIENTO PROMEDIO TRIMESTRAL
≥95%	99%	2.360	2.383	CUMPLE	Reflejar porcentualmente el aumento y/o disminución de residuos sólidos que la EAAAY EICE ESP recoge y transporta frente a la que debe recoger, con referencia al promedio mensual de los últimos doce meses.	
<p>El plan operativo de la actividad de Recolección y Transporte de Residuos Sólidos de la EAAAY EICE ESP está compuesto por cuatro (04) macrorutas y trece (13) microrutas de Recolección, de las cuales diez (10) rutas se realizan en jornada diurna cubriendo los sectores residenciales; nueve (9) con frecuencia de tres (3) veces a la semana, en horario comprendido entre 6:00 am a las 2:00 pm y una ruta con frecuencia de todos los días (2:00 pm – 10:00 pm) cubriendo los puntos especiales y las tres (03) rutas restantes que corresponden al sector comercial se desarrollan en jornada nocturna (6:00pm – 2:00am) tres veces a la semana, excepto la ruta SN-03-B que se realiza todos los días.</p> <p>Se realiza una ruta rural SD-05, donde se atienden sectores 1 y 2 veces por semana: Morichal, Tilodiran, Chaparrera y la Guafilla. Actualmente se cuenta con 5 compactadores de 25 yardas en operación y dos en mantenimiento, vehículos suficientes para suplir las necesidades de la ciudad. También se cuenta con 3 camionetas de 1 Ton.</p> <p>En este primer triemstre se ve una pequeña disminución en las toleadas recogidas debido a que febrero cuenta con 28 días y eso se traduce a 2 o 3 días menos de recolección frente a otros periodos.</p>						



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 20 de 41

RECOLECCION DE RESIDUOS - COBERTURA

META	RESULTADO	PROM. TON. RECOGIDAS	PROM. TON. RECOGIDAS ULT. 12 MESES	CUMPLIMIENTO	DEFINICION	COMPORTAMIENTO PROMEDIO TRIMESTRAL
≥65%	65%	2.360	3.651	CUMPLE	Reflejar porcentualmente la cobertura de la recolección de residuos recogidos en el municipio de Yopal, frente a los producidos en el área de prestación.	

En el primer trimestre se mantiene promedio de recolección en 65% de los residuos producidos de todo el municipio de Yopal, con respecto al operador privado veolia resultados positivos para la empresa, que propende por la mejora continua en la prestación del servicio.

VIDA UTIL DEL RELLENO SANITARIO EL CASCAJAR

META	RESULTADO	VOL. (M3) OCUPADO CELDAS	CAPACIDAD RELLENO (M3)	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
>20%	85,55%	20.567	142.339	CUMPLE	Control y seguimiento de la disposición de residuos sólidos en la celda en operación para determinar la vida útil del relleno sanitario "El Cascajar".	

Se inicia este año 2025 con La trinchera 11 la cual entro en operación el 20 de octubre del 2024, con una capacidad de 142.338,85 m3.

En el primer trimestre evaluado, se observa que se cuenta con una capacidad de disposición con un aproximado de vida util de dos años a partir del inicio en operación de la trinchera 11 dandonos una continuidad en el servicio de aseo.



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 21 de 41

CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE LIXIVIADOS - DISPONIBLE

META	RESULTADO	LIXIVIADOS ALMACENADOS (M3)	CAPACIDAD ALMACENAMIENTO (M3)	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
>10%	31,83%	87.668	128.606	CUMPLE	Este indicador muestra la capacidad promedio disponible de almacenamiento de líquido lixiviado en las siete piscinas existentes, es por tal razón que la meta es contar con una capacidad mínima disponible para almacenar lixiviados del 10%.	<p>50% — 32% — 0% — 1-Trim</p>

El tratamiento de líquidos lixiviados en el relleno sanitario, requiere urgente intervención, la cantidad de lixiviados que se encuentra almacenada sin llegar a cuerpo receptor final, ha hecho que se amplíe las áreas que almacenan convirtiéndose en uno de los pasivos más grandes que tienen cascajar.

En el primer trimestre se cuenta con el 32% de disponibilidad para almacenar, se aproxima la llegada de la época de invierno, en la que es necesario contar con espacio para evitar rebosamiento por ello se ha implementado en las piscinas 5,6,7 y 8 sistemas de aspersión para ayudar a la oxigenación de los lixiviados y su evaporación.

INDICADORES DEPARTAMENTO FINANCIERO PRIMERO TRIMESTRE VIGENCIA 2025:

El departamento financiero analiza indicadores económicos midiendo la viabilidad de la empresa y la relación con los costos de venta y prestación del servicio de la empresa, desde un análisis financiero enfocado en los indicadores de gestión que se muestran a continuación.

El análisis correspondiente al primer trimestre se realizó teniendo en cuenta los valores reportados por el área de contabilidad. A la fecha de cierre del presente informe aún no se cuenta las fichas de indicadores diligenciados y firmados por el área.



Empresa de Acueducto,
Alcantarillado y Aseo de Yopal
E.I.C.E - E.S.P
NIT. 844.000.755-4

INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 22 de 41

INDICADOR	DEFINICIÓN	META	Resultado a corte de marzo de 2025	CUMPLE	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
				NO CUMPLE	
CAPITAL DE TRABAJO CONSOLIDADO	El capital de trabajo considerado como aquellos recursos que requiere la empresa para poder operar, se calcula de la resta obtenida del activo corriente y el pasivo corriente.	9,368	-29.215	NO CUMPLE	
ROTACION CAPITAL DE TRABAJO CONSOLIDADO	Mientras mayor sea el valor de esta ratio, mejor será la productividad del capital de trabajo, es decir que el dinero invertido en este tipo de activo rota un número mayor de veces, lo cual se traduce en una mayor rentabilidad del negocio.	3.54	-0,42	NO CUMPLE	
RAZON CORRIENTE CONSOLIDADO	La razón corriente es un indicador financiero que nos indica la capacidad que tiene la Empresa para cumplir con sus obligaciones financieras, deudas o pasivos a corto plazo. Al dividir el activo corriente entre el pasivo corriente, sabremos cuantos activos corrientes tendremos para cubrir o respaldar esos pasivos exigibles a corto plazo.	1.78	0,47	NO CUMPLE	



Empresa de Acueducto,
Alcantarillado y Aseo de Yopal
E.I.C.E - E.S.P
NIT. 844.000.755-4

INFORMES

Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07



813.25.01.00078.25

Página 23 de 41

INDICADOR	DEFINICIÓN	META	Resultado a corte de marzo de 2025	CUMPLE	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
				NO CUMPLE	
ALTA LIQUIDEZ CONSOLIDADO	La liquidez es la capacidad que tiene una entidad para obtener dinero en efectivo y así hacer frente a sus obligaciones a corto plazo. En otras palabras, es la facilidad con la que un activo puede convertirse en dinero en efectivo.	1.15	0,33	NO CUMPLE	<p>0.4 0.2 0.0 1-Trim</p>
PRUEBA ACIDA CONSOLIDADO	La prueba ácida excluye los inventarios, por lo que solo se tiene en cuenta la cartera, el efectivo.	1.67	0,45	NO CUMPLE	<p>0.6 0.4 0.2 0.0 1-Trim</p>
ENDEUDAMIENTO TOTAL CONSOLIDADO	Este índice refleja el grado de dependencia o independencia financiera de la Empresa.	36%	44%	NO CUMPLE	<p>50% 0% 1-Trim</p>
MARGEN NETO UTILIDAD	Es la capacidad de cualquier ente económico para generar ingresos, comparando la utilidad neta con los ingresos totales. Utilidad neta / ingresos totales	-0.01%	4,82%	CUMPLE	<p>5.0% 0.0% 1-Trim</p>



Empresa de Acueducto,
Alcantarillado y Aseo de Yopal
E.I.C.E - E.S.P
NIT. 844.000.755-4

INFORMES

Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07



813.25.01.00078.25

Página 24 de 41

INDICADOR	DEFINICIÓN	META	Resultado a corte de marzo de 2025	CUMPLE	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
				NO CUMPLE	
EBITDA	permite a los analistas enfocarse en el resultado de las decisiones operativas, mientras excluye los impactos de decisiones no operativas como los gastos por intereses (una decisión de financiación), tasas impositivas (una decisión gubernamental) o grandes partidas no monetarias como depreciación y amortización (una contabilidad decisión).	\$ 3,681,501,997	924.868.011	CUMPLE	<p>Bar chart showing EBITDA for 1-Trim. The y-axis ranges from 0 to 1,000,000,000. Two bars are shown: one for 1-Trim with a value of 924,86 and another with a value of 8,011.</p>
CONTROL DE GASTOS FINANCIEROS	Porcentaje de participación de los gastos financieros en relación a las ventas o ingresos operacionales.	1%	1,49%	NO CUMPLE	<p>Bar chart showing Control de Gastos Financieros for 1-Trim. The y-axis ranges from 0.00% to 2.00%. A bar is shown for 1-Trim with a value of 1.49%.</p>
% GASTOS FINANCIEROS SOBRE LA UTILIDAD OPERACIONAL	Porcentaje de participación de los gastos financieros en relación con la utilidad operacional.	1%	23,15%	NO CUMPLE	<p>Bar chart showing % Gastos Financieros sobre la Utilidad Operacional for 1-Trim and 2-Trim. The y-axis ranges from 0% to 30%. A bar for 1-Trim has a value of 23%, and a bar for 2-Trim has a value of -.</p>



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 25 de 41

INDICADOR	DEFINICIÓN	META	Resultado a corte de marzo de 2025	CUMPLE	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
				NO CUMPLE	
COEFICIENTE OPERACIONAL	Este indicador analiza la capacidad que tiene una empresa de producir ganancias operacionales, antes de impuestos, intereses o gastos no operacionales, teniendo en cuenta todos los costos y gastos operacionales en la prestación de los servicios, se excluyen también los ingresos no operacionales.	100%	93,56%	CUMPLE	<p>94%</p> <p>100%</p> <p>50%</p> <p>0%</p> <p>1-Trim</p>
RELACIÓN DE GASTOS OPERACIONALES SOBRE INGRESOS OPERACIONALES	Porcentaje de participación de los gastos operacionales en relación a los ingresos operacionales.	30.00%	29,45%	CUMPLE	<p>30.0%</p> <p>29.5%</p> <p>20.0%</p> <p>10.0%</p> <p>0.0%</p> <p>1-Trim</p>
RELACIÓN DE COSTO DE VENTAS SOBRE INGRESOS OPERACIONALES	Porcentaje de participación de los costos de ventas en relación a los ingresos operacionales.	90.00%	64,11%	CUMPLE	<p>80%</p> <p>64%</p> <p>60%</p> <p>40%</p> <p>20%</p> <p>0%</p> <p>1-Trim</p>



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 26 de 41

INDICADOR	DEFINICIÓN	META	Resultado a corte de marzo de 2025	CUMPLE	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
				NO CUMPLE	
CONTROL DE GASTOS ADMINISTRATIVOS	Porcentaje de participación de los gastos administrativos en relación a los ingresos operacionales.	30.00%	29,12%	CUMPLE	<p>30.0% 20.0% 10.0% 0.0%</p> <p>29.1%</p> <p>1-Trim</p>
CONTROL DE GASTOS DE PROVISION Y DEPRECIACIÓN	Porcentaje de participación de los Gastos Provisión, depreciación en relación a los ingresos operacionales.	6%	1,14%	CUMPLE	<p>2.00% 0.00%</p> <p>1.14%</p> <p>1-Trim</p>
DEPENDENCIA FINANCIERA DE OTROS INGRESOS	Porcentaje de participación de los otros ingresos en relación con el total de ingresos.	5.00%	2,08%	CUMPLE	<p>5.00% 0.00%</p> <p>2.08%</p> <p>1-Trim</p>

El área de **presupuesto** reporta los siguientes indicadores:

- **Eficiencia en la ejecución de ingresos**



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 27 de 41

VARIABLES / PERIODO	ENERO	FEBRERO	MARZO
Valor recaudado mensual	3,764,299,246	5,470,541,734	3,776,053,394
Valor recaudado acumulado	3,764,299,246	9,234,840,980	13,010,894,374
Valor presupuesto definitivo acumulado	50,044,897,415	59,681,304,210	59,681,304,210
Resultado	8%	15%	22%

A marzo de 2025 el presupuesto inicial para la vigencia 2025 de recurso propio se estableció por valor de \$ 50.144.90 millones, con adiciones por valor de \$ 9.636.41 millones y reducciones de \$ 0 millones, con lo cual quedo un presupuesto definitivo por valor de \$ 59.681.30 millones, con un recaudo para esta vigencia de \$ 9.234.84 distribuidos así: INGRESOS CORRIENTES por valor de \$ 9.164.76 y RECURSOS DE CAPITAL por valor de \$ 70.08 millones, a marzo se han recaudado el valor de \$ 13.010,89 millones equivalente al 22% del total del presupuesto.

Para el mes de marzo se han recibido transferencias por parte de la Alcaldía por valor de \$ 2.141 millones - ACUEDUCTO \$ 1.001 millones, ALCANTARILLADO \$ 731 millones y Aseo \$ 409 millones, de la cuenta por cobrar de los subsidios de la vigencia 2024, de la vigencia 2025 no se han realizado pago de subsidios por parte de la Alcaldía.

LA META DE RECUADO MENSUAL PARA EL SERVICIO DE ACUEDUCTO ES DE \$ 1.627 MILLONES MENSUAL CON CORTE A MARZO PRESENTAMOS UN MENOR VALOR RECAUDADO DE \$ 316 MILLONES DE PESOS.

LA META DE RECUADO MENSUAL PARA EL SERVICIO DE ALCANTARILLADO ES DE \$ 831.16 MILLONES CON CORTE A MARZO PRESENTAMOS UN MAYOR VALOR DE RECAUDO \$ 30 MILLONES DE PESOS.

LA META DE RECUADO MENSUAL PARA EL SERVICIO DE ASEO ES DE \$ 1,034.37 MILLONES CON CORTE A MARZO PRESENTAMOS UN MAYOR VALOR DE RECAUDO \$ 128 MILLONES

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 28 de 41

Por concepto de otros ingresos se ha venido presentando una disminución del recaudo, con lo cual sería importante revisar el proceso que se está adelantando, ya que la empresa presta servicios que no se están cobrando y que podrían generar un aporte en la mejora de ingresos para la Empresa.

A continuación, se presentan algunas acciones que se podrían adelantar para mejorar los ingresos de la Empresa:

1. Solicitar a la Sugerencia de Asuntos Corporativos la proyección de ingresos diferentes a la tarifa.

- Proyección de nuevos usuarios en las zonas de expansión del Municipio, construcciones nuevas y propiedades horizontales.
- Reposición masiva de medidores lo cual garantizara la medición real de los consumos de los usuarios, disminuirá el cobro por promedio y mejorara los ingresos de la Empresa, pues son la máquina registradora de la Empresas de Servicios Públicos.
- Establecer metas de recaudo para la recuperación de cartera que se encuentra en cobro coactivo.
- Fortalecer la oficina de cartera con personal operativo para mejorar la eficiencia de recaudo, seguimiento a los grandes consumidores y plan para reducir los ilegales.
- Establecer canales de pago que faciliten a los usuarios cancelar la factura de manera más ágil.
- Realizar el cobro por concepto fugas en acometidas domiciliarias.
- Organizar el proceso interno de la Empresa para poder ofrecer el servicio de construcción de acometidas de acueducto y alcantarillado.
- Mediante la oficina de nuevos negocios presenten el portafolio de servicios complementarios que puede prestar la Empresa, donde se identifique el proceso interno que se llevaría y la proyección de ingresos que se percibirían.

2. Gestión de cobro a la Alcaldía para el desembolso oportuno de los subsidios ya que esto afecta nuestro flujo de caja.

3. Acreditar el Laboratorio de Aguas para ahorrar los costos en que incurre la Empresa para la adquisición de estos servicios y la proyección de ingresos por la venta de estos a terceros.

4. Realizar la venta de agua en carrotanque.

5. Prestar los servicios de georradar y geófono.

6. Construcción de cajas de inspección para alcantarillado.

7. Garantizar personal operativo, materiales y herramientas para la realización de las diferentes actividades.

813.25.01.00078.25

Página 29 de 41

- Eficiencia en la Ejecución de Gastos**

Variables /Periodo	ENERO	FEBRERO	MARZO
Valor Compromiso mensual	2,971,789,397	10,126,690,786	5,778,677,811
Valor Compromiso Acumulado	2,971,789,397	13,098,480,183	18,877,157,994
Valor Presupuesto Definitivo	50,044,897,415	59,681,304,210	59,681,304,210
Resultado	6%	22%	32%

Con corte a MARZO de 2025 se tiene en la ejecución de gastos en recurso propio una apropiación inicial por valor de \$ 50.044,90, adiciones por valor \$ 9.636,41 millones, reducción de \$ 0, traslados créditos por valor de \$ 2.161,28 millones, para un presupuesto definitivo de \$ 59.681,30 millones.

Del presupuesto definitivo a MARZO de 2025 se han generado registros por valor de \$ 18.877,16 millones del total del presupuesto, distribuidos en funcionamiento por valor de \$ 5.303,12 millones equivalente al 28%, inversión \$ 393,47 millones equivalente al 2 %, operación comercial \$ 5.990,56 equivalente al 32%, cuentas por pagar vigencia anterior \$ 5.629,90 equivalente al 30% y cuentas por pagar vigencias anteriores \$ 1.560,11 millones equivalente al 8%.

Del presupuesto definitivo a MARZO de 2025 se han generado obligaciones por valor de \$ 10.847,06 millones del total del presupuesto, distribuidos en funcionamiento por valor de \$ 3.407,17 millones equivalente al 31 %, inversión \$ 0 millones equivalente al 0 %, operación comercial \$ 4.181,25 equivalente al 39%, cuentas por pagar vigencia anterior \$ 1.698,54 millones equivalente al 16% y cuentas por pagar vigencias anteriores \$ 1.560,11 millones equivalente al 14%.

Del presupuesto definitivo a MARZO de 2025 se han generado pagos por valor de \$ 9.350,28 millones del total del presupuesto, distribuidos en funcionamiento por valor de \$ 3.214,38 millones equivalente al 34 %, inversión \$ 0 millones equivalente al 0 %, operación comercial \$ 3.754.61 millones equivalente al 40%, cuentas por pagar vigencia anterior \$ 1.321,40 millones equivalente al 14% y cuentas por pagar vigencias anteriores \$ 1.321,40 millones equivalente al 14%.

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 30 de 41

Del presupuesto definitivo con MARZO de 2025 quedan cuentas por pagar OBLIGACIONES por valor de \$ 1.496,78 del total del presupuesto, distribuidos en funcionamiento por valor de \$ 192,46 millones equivalente al 13 %, inversión \$ 0 millones equivalente al 0 %, operación comercial \$ 426,63 millones equivalente al 29%, cuentas por pagar vigencia anterior \$ 638,65 millones equivalente al 43% y cuentas por pagar vigencias anteriores \$ 238,71 millones.

Del presupuesto definitivo a MARZO de 2025 quedan cuentas por pagar PRESUPUESTALES por valor de \$ 9.526,87 MILLONES del total del presupuesto, distribuidos en funcionamiento por valor de \$ 2.088,74 millones equivalente al 22%, inversión \$ 393,47 millones equivalente al 4 %, operación comercial \$ 2.235,95 millones equivalente al 23%, cuentas por pagar vigencia anterior \$ 4.570,01 millones equivalente al 48% y cuentas por pagar vigencias anteriores \$ 238,71 millones.

A MARZO del 2025 la ejecución del presupuesto de gastos de recursos propios el cual tiene un valor definitivo de \$ 59.681,30 millones, en relación a los registros presupuestales se han expedido un 32 % el cual corresponde a \$ 18.877,16 millones, en relación a los grupos presupuestales se tiene una ejecución en Funcionamiento del 31%, Inversión del 3%, Gastos de Operación Comercial del 26%, Cuentas por Pagar vigencia anterior del 99%, cuentas por pagar vigencias anteriores 94%.

Para un mayor control del gasto se podrían establecer las siguientes acciones para mejorar la situación financiera de la Empresa:

1. Establecer controles en el consumo de bienes y servicios que utiliza la Empresa, como es el combustible, energía, papelería, insumos químicos, etc, estableciendo mejoras en ahorro y rendimientos de las actividades desarrolladas.
2. Contratar bienes y servicios directamente con fabricantes o distribuidores directos para mejorar los precios que nos ofertan y disminuir la intermediación en el suministro de bienes y servicios.
3. Establecer la planta óptima de personal con el objetivo de disminuir horas extras y contratación por OPS, determinando las condiciones reales para la prestación de los servicios de acueducto, alcantarillado, aseo y actividades administrativas.
4. Análisis de los procesos desarrollados para proponer mejoras y eficiencias en pro de generar ahorros en a la Empresa.
5. Realizar una adecuada planificación de necesidades que permita optimizar los recursos que via tarifa se recaudan.
6. Disminuir el IANC.
7. Evaluación periódicamente los costos y gastos que se generan mensualmente en la prestación de los servicios de la empresa.

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 31 de 41

8. Proponer acciones administrativas y jurídicas en materia laboral y contractual para prevenir los daños antijurídicos que lleguen a materializarse con fallos en contra que afecten la situación financiera de la Empresa.

El área de **Tesorería** no presenta reporte de información de avance de los indicadores para el primer trimestre del 2025, por lo cual será necesario que para el siguiente periodo presente acción de mejora. Los indicadores a reportar son: índice de pagos, índice de Recaudo.

INDICADORES DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PRIMER TRIMESTRE VIGENCIA 2025

El Departamento Administrativo desempeña un papel crucial en la organización y gestión de la EAAAY. Sus funciones se relacionan esencialmente con el funcionamiento eficiente de la entidad.

Dentro de sus funciones se encuentra la organización de la documentación de la empresa, mantenimiento de registros y archivo de documentos, también se encarga del espacio físico de la empresa, proporcionando y organizando oficinas y espacios de trabajo para el personal, comunicación con empleados, supervisores, diferentes áreas, proveedores y clientes, Manejo de facturas de proveedores, facturas de servicio y nóminas de los trabajadores, vigilancia para asegurar que la empresa cumple con todas las normas y reglamentos, control de impuestos, nóminas, Seguridad Social, banca y contratos, entre otras.

En este sentido en los anexos se presentan las fichas de indicadores de las áreas de Almacén, Archivo y correspondencia y TICs y seguridad informática.

ÍNDICE DE PERSONAL						
INDICADOR	META	RESULTADO	SUSCRIPTORES	TRABAJADORES	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
INDICE PERSONAL OPERATIVO ACUEDUCTO	3	1,85	48.687	90	Indica el Número de Trabajadores por cada	



Empresa de Acueducto,
Alcantarillado y Aseo de Yopal
E.I.C.E - E.S.P
NIT. 844.000.755-4

INFORMES

Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07



813.25.01.00078.25

Página 32 de 41

ÍNDICE DE PERSONAL						
INDICADOR	META	RESULTADO	SUSCRIPTORES	TRABAJADORES	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
INDICE PERSONAL OPERATIVO ALCANTARILLADO	2	0,31	45.164	14	1.000 suscriptores.	
INDICE PERSONAL OPERATIVO ASEO	4	2,79	38.313	107		
INDICE PERSONAL ADMINISTRATIVO	4	2,46	48.687	120	Indica el Número de Trabajadores por cada 1.000 suscriptores.	

Con relación a la eficiencia de personal se logra calcular la eficiencia por servicio de personal para el año 2025:



Empresa de Acueducto,
Alcantarillado y Aseo de Yopal
E.I.C.E - E.S.P
NIT. 844.000.755-4

INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 33 de 41

EFICIENCIA DE PERSONAL						
INDICADOR	META	RESULTADO	COSTO PERSONAL	VOLUMEN FACTURADO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
EFICIENCIA PERSONAL OPERATIVO ACUEDUCTO	\$ 450	\$ 1.029	2.242.414.870	2.178.271	Indica el costo operacional por cada Trabajador según el servicio.	<p>EFICIENCIA PERSONAL ACUEDUCTO</p> <p>■ 1-Trim</p>
EFICIENCIA PERSONAL OPERATIVO ALCANTARILLADO	\$ 200	\$ 359	681.965.415	1.899.341		<p>EFICIENCIA PERSONAL ALCANTARILLADO</p> <p>■ 1-Trim</p>
EFICIENCIA PERSONAL OPERATIVO ASEO	\$ 120,000.00	\$ 265.403	1.878.802.967	7.079		<p>EFICIENCIA PERSONAL ASEO</p> <p>■ 1-Trim</p>

Es necesario que el área de talento humano debe realizar la interpretación de los resultados pues están presentando los datos comparados con una meta que no ha sido actualizada, por lo anterior desde la secretaría general será necesario que realicen seguimiento a este caso.

El área de seguridad y salud en el trabajo, presenta los resultados en Tasa De Accidentalidad, Índice De Frecuencia De Accidentes, Índice De Severidad, Índice De Lesión Incapacitante.



INFORMES



Fecha de Elaboración
2011-04-07

Fecha Última Modificación
2024-12-16

Tipo de Documento: FORMATO

Código: 51.29.06.27

Versión 07

813.25.01.00078.25

Página 34 de 41

TASA DE ACCIDENTALIDAD

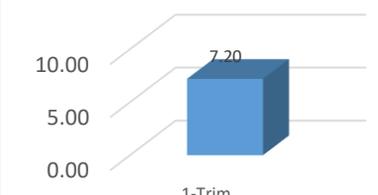
META	RESULTADO	PROMEDIO DE TRABAJADORES	PROMEDIO DE N° ACCIDENTES	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO TRIMESTRAL
<5	0,60	333	2,0	CUMPLE	Relación del número de casos de accidentes de trabajo, ocurridos durante el período con el número promedio de trabajadores en el mismo período.	

Teniendo en cuenta que los accidentes laborales registrados a la fecha no se han calificado como graves en este indicador generalmente se relaciona el número de accidentes en relación con el número de trabajadores. Una tasa alta puede indicar que hay riesgos significativos en el entorno laboral, mientras que una tasa baja sugiere que las condiciones de seguridad son buenas. La tasa de accidentalidad ha disminuido en el primer semestre, es una señal positiva de que las medidas preventivas están funcionando. Por el contrario, si ha aumentado, puede ser necesario revisar y fortalecer las acciones de seguridad.

HISTÓRICO TASA DE ACCIDENTALIDAD

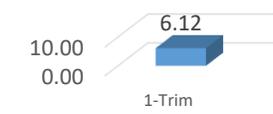
Variables	2019	2020	2021	2022	2023	2024
SUMA DE ACCIDENTES OCURRIDOS	46	41	58	36	65	51
TRABAJADORES PROMEDIO	298	328	369	349	367	328
RESULTADOS	15.44	12.50	15.72	10.32	17.71	15,57

ÍNDICE DE FRECUENCIA DE ACCIDENTES

META	RESULTADO	THHT (acum)	Nº ACCIDENTES (acum)	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO PROMEDIO ACUMULADO
<100	6,12	166.667	5,1	CUMPLE	El índice de frecuencia es la relación entre el número de casos de accidentes de trabajo ocurridos durante un período de tiempo y las horas hombre trabajadas durante el mismo.	

El índice de frecuencia en el trimestre, aumentó con respecto a la vigencia anterior, porque en el mes de Mayo se registraron 9 accidentes. El índice de frecuencia de accidentes en el mes de Mayo disminuyó y aumentó en los meses de Abril, Mayo y Junio, las operaciones del servicio de Aseo y Acueducto, son las que generan el mayor número de accidentes.

ÍNDICE DE SEVERIDAD

META	RESULTADO	THHT	DÍAS PERDIDOS POR A.T.	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO PROMEDIO ACUMULADO
<20	6,12	166.667	5,1	CUMPLE	Número de días perdidos y/o cargados por accidentes laborales en un período de tiempo.	

Se hace necesario continuar con actividades como:

- Análisis de riesgos y peligros y realizar la gestión para su eliminación
- Gestión y seguimiento de las condiciones de salud de los trabajadores accidentados hasta su reintegro.
- Aumentar controles operativos, implementar formato de ingreso a labores para determinar condiciones de salud iniciales del trabajador.

A continuación se presenta el comportamiento histórico del indicador.

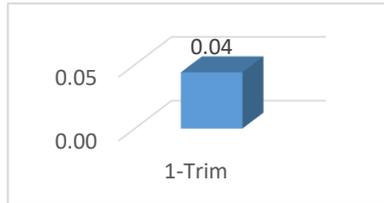
Variables	2020	2021	2022	2023	2024

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16	Tipo de Documento: FORMATO	
			Código: 51.29.06.27	
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 36 de 41

	NÚMERO DE DIAS PERDIDOS POR AT	16	36	29	39	4	
	THHT (TIEMPO HORAS HOMBRE TRABAJADAS)	54,805	65,935	64,691	67,191	30,485	
	Resultados	58.39	109.20	89.66	116.09	26.54	

ÍNDICE DE LESIÓN INCAPACITANTE						
META	RESULTADO	I.F.A	I.S	CUMPLIMIENTO	DEFINICIÓN	COMPORTAMIENTO PROMEDIO ACUMULADO
<10	0,04	7,20	6	CUMPLE	Corresponde a la relación entre los índices de frecuencia y severidad de Accidentes de Trabajo con Incapacidad. Es un índice global de comportamiento de lesiones incapacitantes que no tiene unidad, su utilidad radica en la comparación entre diferentes periodo.	
<p>En el 1 trimestre el índice de lesión incapacitante ha disminuido, ya que los impactos por accidentalidad disminuyeron la severidad por ende las lesiones han sido leves.</p>						

Desde el área de SST se recomienda implementar prácticas para mejorar el ausentismo laboral en tu organización fortaleciendo el plan institucional desde el área de talento humano analizando las causas de ausentismo realizando encuestas o entrevistas para entender por qué los empleados se ausentan. Puede ser por motivos de salud, estrés, insatisfacción laboral o problemas personales. Conocer las causas permitirá actuar de manera más efectiva, al igual que fomentar un ambiente laboral saludable. se debe fortalecer el programa de bienestar, actividades físicas, pausas activas y campañas de salud. Un ambiente saludable reduce el estrés y las enfermedades, disminuyendo las ausencias. Implementa políticas de flexibilidad laboral: Ofrece horarios flexibles o trabajo remoto cuando sea posible. Esto ayuda a los empleados a equilibrar mejor su vida personal y laboral, reduciendo ausencias por motivos personales. Mejorar la comunicación y el clima laboral. Fomentar una cultura de apoyo, reconocimiento y buen ambiente. Los empleados motivados y satisfechos tienden a ausentarse menos. el plan de Capacitación y desarrollo Brinda formación en gestión del estrés, manejo del tiempo y habilidades sociales. Esto puede ayudar a los empleados a manejar mejor sus responsabilidades y reducir el estrés que lleva a ausencias. la EAAAY debe revisar y ajustar las políticas de ausentismo asegurando que sean claras, justas y conocidas por todos. se debe Implementar un sistema de seguimiento y apoyo para quienes tengan altas tasas de ausentismo. al igual que promover la salud preventiva.

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 37 de 41

RECOMENDACIONES y OBSERVACIONES

- Se sugiere llevar a cabo reuniones periódicas, en las que los directores de cada área analicen las falencias presentadas en los indicadores que les conciernen, los cuales no cumplen con la meta establecida y detectar la razón de esta situación, con el fin que puedan generar acciones correctivas que actúen positivamente en los indicadores y redunden en el siguiente trimestre en una gestión más eficiente.
- Se reitera la necesidad de revisar los indicadores de eficiencia de costo de personal administrativo y operativo de acueducto, alcantarillado y aseo, y realizar un análisis respecto de los valores que se recaudan por tarifa vs los gastos que se están teniendo en los componentes de personal, y así determinar la forma adecuada de presentar los resultados y que realmente sirva como herramienta de planeación de costos y gastos del personal. Aunado con el departamento financiero para discriminar los costos asociados a cada servicio y de ser posible a cada uno de los componentes de los servicios, más aún en la prestación del servicio de Aseo en sus tres componentes de BYL, RYT, CLUS y Disposición Final.
- En cuanto a los indicadores que conciernen a la Unidad PTAR desde el año anterior se viene presentando novedades por el no reporte de información para el control y seguimiento del proceso de tratamiento. En este periodo se observa que continúan con las deficiencias, ya que aún hay parámetros sin reportar, lo que constituye materialización de riesgos de gestión. Adicionalmente que con los valores reportados se observa en la desmejora de la calidad del vertimiento lo que redundará en la autodeclaración de la tasa retributiva.
- Se debe prestar especial atención al indicador de **Índice de gua no contabilizada en redes**, puesto que el resultado obtenido mantiene una tendencia bastante alta. Esta cifra es preocupante toda vez que la empresa debe tomar medidas que disminuyan las pérdidas comerciales como técnicas, así como revisar los procedimientos e indicadores de micromedición efectiva, facturación en cero, errores de facturación y facturación por promedio.
- Se hace imperativo que se realicen las cesiones de comité de pérdidas, ya que en el primer trimestre no reportan los resultados o si se reunieron y es importante contar con un análisis más detallado de las razones por las cuales se está dando el incremento del IANC y no se observa un seguimiento a la eficiencia de las actividades que se están emprendiendo para la disminución del indicador en mención.
- Respeto del indicador de macro medición efectiva no fueron reportados por el área de infraestructura y pérdidas, por lo cual no se presentan en este informe. y modelo hidráulico solo presenta el cumplimiento de dos de los tres meses. Se solicita que constituyan plan de mejora para determinar la periodicidad y condiciones en que el presente año se reportarán los datos, además de la respectiva interpretación de resultados.
- Se invita a continuar con la gestión de la actualización del Plan de Uso Eficiente y Ahorro del Agua -PUEA-, tenido en cuenta que dicho plan ya no responde a la actualidad de la operación e infraestructura que se utiliza para prestar el servicio de Acueducto. Esto con

	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 38 de 41

base a que área ambiental, desde el año anterior, ha reportado que en repetidas ocasiones la solicitud de la actualización del PUEA, a lo cual es necesario retomar en esta vigencia y se remitan que acciones se han tomado para dar cumplimiento a esta meta trazada y así dar cumplimiento a los múltiples requerimientos realizados por la autoridad ambiental CORPORINOQUIA.

- Se invita a la Dirección Operativa de Acueducto y Alcantarillado a dar cumplimiento a los proyectos y demás actividades contempladas en el Plan Saneamiento y Manejo de Vertimientos -PSMV- vigente, y así garantizar el cumplimiento de los compromisos frente al manejo de las aguas residuales una nuestra área de prestación de servicio.
- Se invita a la Dirección Operativa de Aseo, a realizar la revisión del nuevo documento "PGIRS" Plan Gestión Integral de Residuos Sólidos –PGIRS- en las cuales tengamos responsabilidad y presentar la información para la presente vigencia, debido a que la alcaldía municipal ya realizó la actualización; de esta manera generar un modelo de indicador asociado a los incluidos en el Pan que permitan entregar la información trimestral de cumplimiento.
- Es necesario que la dirección de aseo realice el reporte del indicador operativo y calidad agregado ya que durante toda la vigencia no ha sido diligenciado.
- Los reportes se deben presentar en las fechas estimadas e informadas por la oficina de planeación desde comienzos del año, pues la demora en la entrega de los informes causa retraso en la compilación y reporte general de la entidad, por este motivo la información que no llegue en los plazos establecidos será reportada con avance cero (0).
- De acuerdo con el formato establecido para el seguimiento y medición a través de indicadores se debe tener en cuenta que todos los reportes de indicadores de gestión deben venir acompañados del respectivo análisis de datos como herramienta de control y en caso de que el reporte sea aceptable o insatisfactorio, pueda usarse para la toma de decisiones e implementación de acciones preventivas, correctivas y/o de mejora.
- De acuerdo con las recomendaciones sugeridas por la oficina de presupuesto y en atención a los resultados se sugiere solicitar a la Subgerencia de Asuntos Corporativos la proyección de ingresos diferentes a la tarifa. - Proyección de nuevos usuarios en las zonas de expansión del Municipio, construcciones nuevas y propiedades horizontales. -Reposición masiva de medidores lo cual garantizara la medición real de los consumos de los usuarios, disminuirá el cobro por promedio y mejorara los ingresos de la Empresa, pues son la máquina registradora de la Empresas de Servicios Públicos. - Establecer metas de recaudo para la recuperación de cartera que se encuentra en cobro coactivo. - Fortalecer la oficina de cartera con personal operativo para mejorar la eficiencia de recaudo, seguimiento a los grandes consumidores y plan para reducir los ilegales. -Establecer canales de pago que faciliten a los usuarios cancelar la factura de manera más ágil. -Realizar el cobro por concepto fugas en acometidas domiciliarias. -Organizar el proceso interno de la Empresa para poder ofrecer el servicio de construcción de acometidas de acueducto y alcantarillado. -Mediante la oficina de nuevos negocios presenten el portafolio de servicios complementarios que puede prestar la Empresa, donde se identifique el proceso interno que se llevaría y la proyección de ingresos que se percibirían. -Gestión de cobro a la Alcaldía

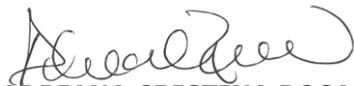
	INFORMES			
	Fecha de Elaboración 2011-04-07	Fecha Última Modificación 2024-12-16		Tipo de Documento: FORMATO
				Código: 51.29.06.27
			Versión 07	

813.25.01.00078.25

Página 39 de 41

para el desembolso oportuno de los subsidios ya que esto afecta nuestro flujo de caja. -
 Acreditar el Laboratorio de Aguas para ahorrar los costos en que incurre la Empresa para
 la adquisición de estos servicios y la proyección de ingresos por la venta de estos a terceros.
 - Realizar la venta de agua en carrotanque. -Prestar los servicios de georradar y geófono.
 -Construcción de cajas de inspección para alcantarillado. -Garantizar personal operativo,
 materiales y herramientas para la realización de las diferentes actividades.

Sin otro particular,



ADRIANA CRISTINA ROSAS VALDERRAMA

Asesora de Planeación (E) Resolución encargo 00766.24

Elaboró: Adriana Cristina Rosas V. // Asesora de Planeación (E)

Revisó: Adriana Cristina Rosas V. // Asesora de Planeación (E)

Anexo. Fichas individuales de indicadores firmadas en () folios